



入院のご案内

様

あなたの入院は

月 日（午前・午後） 時 分

階病棟です

社会医療法人 明和会

中通リハビリテーション病院

中通リハビリテーション病院の理念

「生命」「生活」「人生」の質を豊かにし、住み慣れた地域で生活できるリハビリテーション医療を提供します。



基本方針

1. 障害の特徴を踏まえた質の高い医療・リハビリテーションの提供に取り組めます。
2. 患者さんの自己決定権を尊重し、チームアプローチを推進したリハビリテーションを提供します。
3. 「身体と心のリハビリテーション」を進め、思いやりのある医療の提供に取り組めます。
4. 人間らしく生きる権利の回復を目指し、患者さんの権利擁護に努めます。
5. 地域に根差した医療を提供し、信頼される病院作りに努めます。

患者さんの権利と責務

私たち中通リハビリテーション病院職員一同は、患者さんのニーズに応えるべく、安全で最良の医療を提供することを使命としています。ここに患者さんの権利と責務を明らかにし、信頼関係をはぐくみ、協力して病気に立ち向かうことを確認いたします。

1. 人権が尊重される権利

病気や障害があっても人間としての尊厳を保ち、人格や価値観などが尊重される権利があります。

2. 良質な医療を受ける権利

良質で最適な医療を公平・公正かつ継続して受ける権利があります。

3. 情報を知る権利

病気、検査、治療やリハビリテーションの見通しなどの様々な情報に関して、医師、薬剤師、看護師、セラピストから納得できるまで十分な説明と情報提供を受ける権利があります。こうした権利に基づき、自らの診療記録の開示を求める権利があります。

4. 自己決定の権利

十分な説明と情報提供を受けたうえで、自己の自由な意思に基づいて、治療やリハビリテーションを選択し、拒否する権利があります。他の医師の意見を求めたい場合は、セカンドオピニオン制度を利用することができます。

5. プライバシーが守られる権利

診療の過程で得られた個人情報やプライバシーが保護されます。自己の承諾なくして、第三者に対して個人情報が開示されません。

6. 医療に協力する責任

患者さんはこれらの権利を持っているとともに、医療従事者と協力して病気に立ち向かい、医療に従事する者と協力する責任があります。

患者さんは、病院内や社会のルールを守り、他の患者さんに対する迷惑行為及び診療を妨げるような行為をしないように医療に協力する責任があります。



目次

入院のご案内 1

病棟生活 2

院内の施設設備 9

駐車場について 10

入院費のお支払いについて 11

ご相談事 12

個人情報の利用および保護 13

病院案内図 15

入院のご案内

入院当日は、ご連絡した時間まで1階受付窓口へおこし下さい。担当者が対応いたします。

■ 手続きに必要な物

- ☐健康保険証又はマイナ保険証 ☐各種医療証 ※限度額適応認定証、介護保険証など
- ☐印鑑 ☐診察券（お持ちの方） ☐入院誓約書 ☐入院時間診票
- ☐保険外負担料金等の同意書
- ☐お薬（現在服用中のお薬、点眼・軟膏類も含む） ☐お薬手帳
- ☐紹介状、他書類など

■ 入院に必要な物品

※私物につきましては、紛失、取り違いのおそれがありますので**名前をご記入**ください。

* 当院では、入院中に必要とされる「日用品・タオル・病衣・紙おむつ」などを「入院セット（CS セット R）」として有料で提供しています。
ご案内を参照の上、ご活用ください。

◆ 入院の際、次のものをご用意ください。

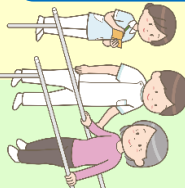
青字のものは「入院セット」に含まれます。

- ☐ **リハビリウェア**（リハビリ着、兼、パジャマとして着用できます）
- ☐下着・靴下 ☐はおるもの（必要時）
- ☐洗面用具【**歯ブラシセット、コップ**、電気カミソリ（男性）】
- ☐ **マグカップ** ☐ **バスタオル** ☐ **タオル** ☐ **ティッシュペーパー** ☐マスク
- ☐室内ばき（かかと付きのズックまたはスニーカー）※スリッパは不可
- ☐入浴・洗髪用具【**ボディソープ、シャンプー、ボディスポンジ**】
- ☐ **イヤホン**・タオルケット（必要時）

◆ その他、患者さんの状態に応じて以下のものをご準備いただくことがあります。

青字のものは「入院セット」に含まれます

- ◇トロミをつける粉 ◇ **口腔ケア用スポンジ** ◇ **口腔保温用ジェル**
- ◇ **食事用エプロン** ◇ **紙おむつ** ◇ **尿とり用の紙おむつ**
- ◇ **お尻ふき用のウェットティッシュ** ◇ **ビニール袋(30×45 くらい)**
- ◇ **入れ歯用ケース** ◇ **入れ歯洗浄**

病棟生活																			
回復期病棟 入院中の1日（例）																			
時間	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21			
例①	起床 モーニングケア 6：00	朝食 7：30～8：00	身支度（口腔ケア・着替え）		理学療法 8：40～9：20 	歯科受診 10：00～11：00	昼食 12：00～12：30	作業療法 13：50～14：30	言語療法 15：40～16：20 	夕食 18：00～18：30	身支度（口腔ケア・着替え）		消灯 21：00						
	身支度（口腔ケア・着替え）																		
例②	起床 モーニングケア 6：00	朝食 7：30～8：00	身支度（口腔ケア）		入浴 9：30～10：00 	言語療法 11：40～12：00	昼食 12：00～12：30 摂食機能療法	理学療法 14：50～15：30 	作業療法 16：00～16：40	夕食 18：00～18：30	身支度（口腔ケア・着替え）		消灯 21：00						
	身支度（口腔ケア）																		
例③	起床 モーニングケア 6：00	朝食 7：30～8：00	身支度（口腔ケア・着替え）		作業療法 8：40～9：20 	言語療法 11：40～12：00	昼食 12：00～12：30	理学療法 13：00～13：45	入浴 14：00～14：30 	夕食 18：00～18：30	身支度（口腔ケア・着替え）		消灯 21：00						
	身支度（口腔ケア・着替え）																		

病棟生活																				
療養病棟		入院中の1日（例）																		
時間																				
	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21				
例①	起床 モーニングケア 6：00	朝食 口腔ケア 7：30～ 8：00	排泄ケア 清潔ケア・着替え	理学療法 10：00～ 10：40		昼食 口腔ケア 12：00～ 12：30	排泄ケア シーツ交換	排泄ケア		夕食 口腔ケア 18：00～ 18：30	排泄ケア			夕食 口腔ケア 18：00～ 18：30	排泄ケア	消灯 21：00				
例②	起床 モーニングケア 6：00	朝食 口腔ケア 7：30～ 8：00	入浴 9：30～ 10：00		摂食機能療法 12：00～ 12：30	排泄ケア（オムシ交換）	作業療法 15：00～ 15：40	排泄ケア（オムシ交換）		夕食 口腔ケア 18：00～ 18：30	排泄ケア（オムシ交換）	夕食 口腔ケア 18：00～ 18：30	排泄ケア（オムシ交換）	消灯 21：00						

病棟生活

■ 面会について

- 新型コロナウイルスやインフルエンザなどの流行状況により、面会を制限または禁止する場合がありますのでご了承ください。面会時間、方法について、入院時にご説明いたします。
- 面会される方の状況（風邪症状があるなど）によっては、ご面会をお断りいたします。原則として、15歳未満のお子様の面会はできません。

■ 1日のスケジュール

- 起床 6:00 / 消灯 21:00
- 食事 朝食 7:30 昼食 12:00 夕食 18:00

■ 外泊・外出について

- 「外泊・外出」は主治医の許可が必要です。スタッフに申し出てください。
- 無断外出・外泊された場合は、入院を継続することが難しくなる場合があります。

■ 禁煙について

院内・敷地内ともに禁煙（電子たばこ含む）です。ご面会の方もご協力をお願いします。



■ 病室について

病室は、4床室と2床室です。個室はありません。

療養上必要な場合や重症度によりお部屋を変わっていただきます。ご協力をお願いします。

■ 以下のものは持ち込みを禁止します。

- はさみ・カッターなど刃物類、爪切り、T字髭剃り
- たばこ（新型たばこ、電子たばこ含む）・ライター
- 酒などのアルコール類（ノンアルコール飲料を含む）
- 生花
- 動物（ペット）

■ 電話について

- 携帯電話のご利用は可能ですが周囲への配慮をお願いします。
※院内はマナーモードで、通話の際は、デイルームのご利用をお願いします。
- 公衆電話は、4階デイルームに設置しております。
- 1階、受付付近にタクシー直通電話があります。

病棟生活

■ 入浴について

- 介助が必要な方の入浴は、病状に合わせて、機械浴、一般浴、シャワー浴いずれかの方法で週1~2回行います。
- 自立している方は、シャワー室を決められた時間内で、ご利用いただけます。

■ 食事について

- 一般食と治療食を、病状などに合わせて提供しております。
- 栄養管理も治療の一環です。間食や飲食物の差し入れについては、主治医に確認が必要です。スタッフにお申し出ください。

■ お薬について

- 服用しているお薬、軟膏や点眼薬など、必ず入院時にご持参ください。
- 病院でお渡しするお薬以外は、服用してはいけません。
- サプリメントや機能性食品などの摂取については、病棟スタッフにご相談ください。

■ 洗濯について

- 8階にコインランドリー（有料）があります。
- クリーニング（有料）も受け付けています。病棟スタッフにお問い合わせください。

■ 鍵付きの引き出し

- 盗難や紛失を防ぐため、多額の現金や貴重品はお持ち込みにならないようお願いします。やむを得ず現金や貴重品をお持ち込みになり、院内で保管される場合は、鍵付きの引き出しのご利用をお願いします。紛失については、責任を負いかねます。

■ テレビ・冷蔵庫について

- 床頭台に備え付けのテレビ・冷蔵庫があります。レンタルサービスのお申込みでご利用できます。
- 病室でテレビをご覧になる場合は、必ずイヤホンをご使用ください。消灯時間以降のテレビの使用はできません。
- デイルームにテレビが設置されております。

病棟生活/患者さんの安全のために

■ 誤認防止について

● リストバンド装着について

当院では、入院に際し、患者さんの取り違い防止の観点から、医療のあらゆる場面でリストバンドによる患者確認を行っています。全入院患者さんにリストバンド（患者識別バンド）装着のご協力をお願いします。

● 名前の確認について

患者取り違い防止のために、様々な場面（点滴・注射、検査、処置など）で患者さん自身にお名前と生年月日を名乗っていただきます。

● 名前の表示について

病室の入り口に患者さんのお名前を表示します。

■ 転倒・転落について

● 患者さんの状態によっては、入院中に転倒・転落をする恐れがあります。完全に防ぐことはできませんが、安全な入院生活を送れるように配慮します。

● 安全上、主治医が患者さんの見守りや処置（鎮静剤の使用・抑制）が必要と判断した場合は、ご家族に相談させていただきます。なお、緊急時は対応後に連絡させていただく場合もあります。

■ せん妄について

● せん妄は、「体調が悪い」「新しい薬が体に合わない」「環境の変化」などが原因となり一定期間意識が混乱することで、特に高齢の方が生活環境の変化で症状が出現しやすい特徴があります。

● せん妄は、転倒・転落や点滴の抜去などの要因になりますので、ご家族の協力を得ながら入院生活に適応できる環境の調整を行います。

■ 窒息予防について

● 病気や加齢、認知症等の進行により、水分や食べ物を飲み込む力が低下し、誤嚥や窒息が起こりやすくなります。窒息を予防し、安全に食事をしていただくために、入院のはじめから主食や副食をやわらかく調理したものを提供させていただきます。

■ 褥瘡予防について

● 褥瘡は「床ずれ」と呼ばれ、長時間同じ姿勢で寝たり座ったりすることで骨の突き出た部分に体重が集中し、皮膚が圧迫されて血行が悪くなることで発生します。

また低栄養状態の場合には、褥瘡の発生を助長させ回復を遅らせることがあります。

● 当院では褥瘡予防のため、看護師が定期的に体の向きを変え、マットレスの交換を行うことがあります。また褥瘡発生を防ぐことが困難な場合には、医師や看護師のほか、褥瘡対策チームが適切な治療を行います。

■ 介護骨折について

- 当院では、看護師の教育研修を十分に行い、ケアを提供していますが、患者さんの状態によっては介護骨折を防ぎきれない場合があります。
- 介護骨折とは、おむつ交換や更衣、体位変換、車椅子への移乗など、日常のありふれた介護動作により意図せずに発生する骨折のことを言います。80 歳以上の高齢者の過半数が骨粗鬆症であるといわれており、寝たきり状態になると急激に骨のもろさが進行します。特に関節の曲げ伸ばしがしにくくなっている方は、リスクが更に高まります。

■ 院内感染防止について

- 感染予防のために食事前、トイレの後は石けんを使って手を洗って下さい。
検査やリハビリから戻った後にも手洗いや手指消毒を行いましょう。
病室前にある 手指消毒薬をご利用下さい。
- コロナなど感染症発生時は、売店などの利用を制限することがあります
- 院内では、マスクの着用をお願いします。



■ 災害発生時の対応

- 災害発生時には、落ち着いて職員の指示・誘導に従い避難してください。
- 動けない方は職員の救護班が対応します。
- 非常時、エレベーターは絶対に使用しないでください。



その他

■ リハビリについて

- リハビリは病気前の状態への回復を約束するものではありません。リハビリ内容・目的など、ご不明な点やご心配事がありましたら遠慮なく主治医・療法士などにお尋ねください。

■ 他の医療機関への受診について

- 入院中に他医療機関への受診は、原則できません。受診が必要な場合は、事前に主治医または看護師にご相談ください。患者さん、ご家族の判断による受診はできません。
- 他医療機関への受診の際は、ご家族などの付き添いが必要です。

■ 写真（動画）撮影や録音などについて

患者さんや職員のプライバシーおよび個人情報を保護するため、病院内での写真（動画）撮影や録音、SNS 等への投稿・公開は禁止しております。

■ 暴言・暴力、迷惑行為などについて

- 身体的暴力や暴言、セクハラ行為、ストーカー行為などがあった場合は、ただちに退院していただく場合があります。状況に応じて警察に通報いたします。



■ 家電製品の持ち込みについて

- テレビやパソコン、その他の家電製品の持ち込みを希望される場合は、病棟スタッフにご相談ください。

■ 診断書・証明書について

- 診断書、証明書等が必要な場合は、1 階受付窓口にお申し出ください。

■ ご意見箱について

- 各階のデイルーム、2 階リハビリ室前に「ご意見箱」を設置しております。

■ 実習生受入体制について

- 実習生を年間通して受け入れております。スタッフ同席のうえ、実習生がリハビリやケアをお手伝いする事があります。ご協力をお願いいたします。

■ 自宅退院に向けて

- 退院後、安全に生活できるように、家屋状況の確認を行います。その際、写真の提出や LINE などの使用をお願いする場合があります。

職員へのお心づけは固くお断りします。

院内の施設設備

■ 売店 8 階

➤ 営業時間

月～金	8 : 30～17 : 30
土・日・祝	9 : 00～13 : 30

➤ 理容の申込

売店で、お申込みができます。

カット・顔そり	3000 円
カットのみ	2500 円
顔そりのみ	1500 円

※前払いでの申込になります。

➤ 自動販売機は、1 階と 8 階に設置しています。

■ コインランドリー 8 階

➤ 利用時間 7 時 ～ 20 時

➤ 利用料金

洗濯機 1 回 100 円 乾燥機 30 分 100 円



駐車場について

病院前の駐車場は、許可車両専用となっております。許可証がない車の駐車は、お断りさせていただきます。

来院される患者さん、ご家族の方は、**中六駐車場**をご利用ください。

■ ご利用時間

24 時間、入出庫ができます。



■ 駐車料金の割引適応について

- 患者さん（受診付き添いの方を含む）
診療（会計）終了後 30 分まで無料です。以後 30 分毎に 50 円となります。
- 患者さんのご家族・ご面会の方
2 時間まで 100 円、以後 30 分毎 50 円となります。20 分までは、無料です。
入院・退院時、検査・病状説明・お会計・各種文書受け取りなどの来院の場合は、
終了後 30 分まで無料、以後 30 分毎に 50 円となります。
- 一般料金は、1 時間まで 250 円、以後 30 分毎 100 円になります。

■ 利用方法について

- 患者さん（受診付き添いの方を含む）
外来受診およびリハビリ終了後に駐車券を 1 階会計窓口にご提出ください。
- 患者さんのご家族・ご面会の方
ご面会時は、病棟で駐車券にスタンプを押してもらい、1 階会計窓口にご提出ください。
入院・退院時、検査・病状説明・お会計・各種文書受け取りなどの来院の場合は、
病棟で発行する「無料券」と駐車券を 1 階会計窓口にご提出ください。
※ご不明な点がございましたら病院職員までお尋ねください。



入院費のお支払について

- 入院中の会計は、毎月末までの分を計算し、翌月の 10 日頃に請求書をお渡しします。
 - 原則は患者さんご本人やご家族に直接お渡しします。郵送等ご希望の場合は入院時に 1 階会計窓口にお申し出ください。

- 請求書の発行日から 2 週間以内に 1 階会計窓口でお支払いください。

- 会計窓口の取扱時間

午前 8 時 30 分～午後 5 時（月曜日～金曜日、土・日・祝含む）

- お支払方法
現金、各種クレジットカード（VISA、マスター、JCB、アメリカンエクスプレス、DC など）でのお支払いができます。

- 入院中に中通歯科を受診された場合、受診の都度入院費とは別に歯科の料金がかかります。

- 退院時の会計について

- 退院当日に請求書をお渡ししますので 1 階会計窓口でお支払いください。

領収書は、医療費控除などの各種証明書に必要です。再発行はできませんので、大切に保管ください。医療費支払証明書は有料になります。

- 健康保険証確認について

- 入院中も保険証の提示をお願いする場合がございます。入院費のお支払いの際に 1 階会計窓口にご提示ください。

- ・ 限度額認定証
 - ・ 福祉医療費受給者証
 - ・ 特定医療費（指定難病）受給者証 など

をお持ちの方は保険証と一緒に提示してください。

- 保険証等に変更がありましたら、すみやかに 1 階会計窓口にご提示ください。

ご不明な点がございましたら、1 階会計窓口までお問い合わせください。

ご相談事

- 生活、制度関係、経済的な事など

社会福祉を専門としたソーシャルワーカーを各病棟に配置し、ご相談事をお受けしております。お近くのスタッフへお申し出ください。

- 情報の開示について

日常の診療情報の提供、リハビリテーション総合実施計画書の説明、ご相談は、主治医・病棟師長・各部門の担当者へお申し出ください。

申請に基づく診療録などの開示は、対象・範囲に関する取り決めがございます。1階事務担当者にお問い合わせください。



個人情報利用および保護に関するお知らせ

当院では、患者さんからお預かりした診療情報を始めとする個人情報を、次の目的で利用します。なお、取り扱いについては「個人情報保護に関する基本方針」に沿って適正に管理し、その保護に取り組んでおります。

- ◆ ご提供いただいた情報は、医療や介護の提供など患者さんの診療および健康管理のために使用させていただきます。
- ◆ 継続的に良い医療を受けられるよう、ご紹介元や、ご紹介先など他の医療機関や福祉介護施設との間で、診療情報等を共有または提供させていただくことがあります。
- ◆ 診療請求などの医療保険事務、外来や病棟の管理、会計、医療安全対策、業務改善など、病院を運営するにあたり必要な事項に利用させていただきます。
- ◆ 一部の血液検査などで、検査を外部へ委託する際に検体を使用させていただくことがあります。
- ◆ ご家族への病状説明などの際に使用させていただきます。
- ◆ 学会や研究会などでの発表、また当院における医療の質の向上、サービスの向上を目的とした職員教育、研修医の育成や医療専門職養成の目的で使用させていただくことがあります。
- ◆ 企業から委託を受けて健康診断などを行う場合は、その結果について企業へ通知させていただきます。
- ◆ 法で定められた報告や、医療に関する専門団体などへの報告、相談などを行う際に使用させていただきます。
- ◆ これ以外の目的で利用する場合は、ご了解をいただいた上で利用させていただきます。なお、上記の利用についてもご意思に反する場合はお申し出ください。その場合でも適切な医療をご提供することをお約束します。
- ◆ 当院では、間違い防止のために院内ではお名前を呼ばせていただいております。
- ◆ 病状などについての電話でのお問い合わせはお断りしておりますのでご了承下さい。
- ◆ 当院では、診療情報を含む個人情報に関する情報の開示、またはご相談やご要望などを受付ける窓口を設けております。1階事務担当者に、ご遠慮なくお申し出ください。

平成 17 年 4 月 1 日
社会医療法人明和会 中通りハビリテーション病院

個人情報の利用目的

院内での利用

- 患者さんに提供する医療サービス
- 医療保険事務
- 会計・経理
- 入院、退院などの病棟管理
- 患者さんへの医療サービスの向上
- 病院での医療実習への協力
- 医療の質の向上を目的とした症例研究
- 万一の事故などの際の報告

院外への情報提供としての利用

- 他の病院、診療所、薬局、訪問看護ステーションなどとの連携
- 他の医療機関からの照会への回答
- 診療のため、外部の医師などの意見・助言を求める場合
- 事業者等から委託を受けた健康診断結果の事業者等への通知
- 家族への病状説明
- 審査支払機関へのレセプトの提出
- 審査支払機関、保険者からの照会への回答
- 医療に関する専門団体や保険会社等への相談または届出等

その他の利用

- 医療、介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
- 外部監査機関への情報提供

※患者さんの個人情報は当法人の複数施設で共有し、適切な医療・介護サービスを提供する為に使用します。その他の目的で使用することはありません。

※上記の目的での情報の利用について、同意いただけない点がある場合は、その旨をお申し出ください。お申し出がないものについては、同意いただけたものとして取り扱わせていただきます。なお、お申し出については、いつでも撤回、変更などができます。

病院案内図

西棟

9F	屋上	
8F	売店・栄養課 浴室・コインランドリー	
7F	管理棟	
6F	療養病棟	東棟
5F	療養病棟	
4F	回復期病棟	
3F	回復期病棟	
2F	リハビリテーション室	
1 F	受付・外来	

中通リハビリテーション病院案内図



社会医療法人 明和会

中通リハビリテーション病院

〒010-0001 秋田市中通六丁目 1 番 58 号
 TEL 018-833-1131(代) FAX 018-831-5713
 URL. <http://www.meiwakai.or.jp>